

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
Юридический факультет
Кафедра предпринимательского права

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

38.05.01 Экономическая безопасность

Код и наименование направления подготовки/специальности

Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *специалитет*

Форма обучения: *очная, заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Правовые основы деятельности хозяйствующих субъектов

Рабочая программа дисциплины

Составитель(и):

кандидат юридических наук, доцент, заведующая кафедрой предпринимательского права
юридического факультета ИЭУП РГГУ
Белова Т.В.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 3 от 24 марта 2024 года

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка
- 1.1 Цель и задачи дисциплины
- 1.2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций
- 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
2. Структура дисциплины
3. Содержание дисциплины
4. Образовательные технологии
5. Оценка планируемых результатов обучения
- 5.1. Система оценивания
- 5.2. Критерии выставления оценок
- 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
- 6.1. Список источников и литературы
- 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
- 6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
9. Методические материалы
- 9.1. Планы семинарских занятий
- 9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ
- Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: получение студентами фундаментальных знаний в области правового статуса хозяйствующих субъектов, изучение ими принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию развития норм

действующего российского законодательства для правотворческой и правоприменительной деятельности в данной сфере, а также выработка у навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач в соответствии с избранной ими специальностью или родом деятельности.

Задачи:

- проанализировать положения гражданского и иных отраслей действующего российского законодательства, определяющих правовой статус хозяйствующих субъектов;
- раскрыть юридическую природу основных категорий, определяющих правовой статус хозяйствующих субъектов;
- сформировать навыки применения норм действующего российского законодательства, определяющего правовой статус субъектов хозяйственной деятельности в практической деятельности;
- расширить на базе полученных знаний кругозор и компетентность в области правового статуса хозяйствующих субъектов.
- заинтересовать обучающихся в углубленном изучении дисциплины, дающей возможность анализировать актуальные проблемы правового статуса хозяйствующих субъектов;
- развить навыки представления результатов научных исследований, посвященных правовому статусу хозяйствующих субъектов.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Способность использования знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего	Знать: важнейшие нормы, институты и отрасли действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения в целях определения и реализации правового статуса хозяйствующих субъектов Уметь: анализировать и применять важнейшие нормы, институты и отрасли

	<p>российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения</p>	<p>действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения в целях определения и реализации правового статуса хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть: навыками анализа и применения важнейших норм, институтов и отраслей действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения в целях определения и реализации правового статуса хозяйствующих субъектов</p>
<p>ОПК 5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение</p>	<p>ОПК-5.1 Знает и применяет в профессиональной деятельности нормы профессиональной этики</p>	<p>Знать: нормы профессиональной этики в целях обеспечения правового статуса хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: применять в профессиональной деятельности нормы профессиональной этики в целях обеспечения правового статуса хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: навыками поведения в профессиональной деятельности, соответствующего нормам профессиональной деятельности, в целях обеспечения правового статуса хозяйствующих субъектов</p>
	<p>ОПК-5.2 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение</p>	<p>Знать: нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение, направленные на регулирование профессиональной деятельности в целях определения и реализации правового статуса хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: применять в профессиональной деятельности нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение, в целях определения и реализации правового статуса хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: навыками поведения в профессиональной деятельности, соответствующего нормам права, нормативным правовым акты в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение, в целях определения и реализации правового статуса хозяйствующих субъектов</p>

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы деятельности хозяйствующих субъектов» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 з. е., 144 академических часа.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Курс	Тип учебных занятий	Количество часов
2	Лекции	20
2	Семинары	36
Всего:		56

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 88 академических часа(ов).

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Курс	Тип учебных занятий	Количество часов
2	Лекции	8
2	Семинары	8
Всего:		16

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 128 академических часа(ов).

3. Содержание дисциплины

<i>№</i>	<i>Наименование раздела Дисциплины</i>	<i>Содержание</i>
<i>1.</i>	Хозяйствующие Субъекты : организационно-правовые формы	Понятие предпринимательской деятельности и субъекта предпринимательской деятельности. Соотношение понятий «субъект права» и «субъект предпринимательской деятельности». Признаки субъектов предпринимательской деятельности: наличие обособленного имущества; осуществление от своего имени гражданских прав и исполнение обязанностей; самостоятельная имущественная

		<p>ответственность; легитимация. Развитие учения о субъектах предпринимательской деятельности в науке современного предпринимательского права.</p> <p>Классификация субъектов предпринимательской деятельности. Индивидуальные и коллективные субъекты предпринимательской деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации. Корпоративные и унитарные организации. «Предпринимательская» и «приносящая» доход деятельность некоммерческих организаций. Организационно-правовые формы субъектов предпринимательской деятельности: понятие и виды. Правовой статус индивидуальных предпринимателей</p>
2.	<p>Приобретение и прекращение статуса Хозяйствующих субъектов</p>	<p>Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Особенности осуществления предпринимательской деятельности без образования юридического лица. Ответственность индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Юридические лица как основные субъекты Предпринимательской деятельности. Порядок и способы создания юридических лиц. Правоспособность юридических лиц. Решение об учреждении юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Устав и учредительный договор: общая характеристика требования, предъявляемые гражданским законодательством к их содержанию. Документы, регулирующие корпоративные отношения юридического лица, не являющиеся учредительными (внутренний регламент и иные внутренние документы юридического лица).</p> <p>Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности. Саморегулирование предпринимательской и профессиональной деятельности. Членство в саморегулируемой организации и свидетельство о допуске к определенному виду работ, выдаваемое саморегулируемой организацией.</p>
		<p>Органы юридического лица. Ответственность лица, уполномоченного выступать от имени юридического лица, членов коллегиальных органов юридического лица и лиц, определяющих действия юридического лица. Аффилированность.</p> <p>Филиалы и представительства юридических лиц.</p> <p>Индивидуализация юридических лиц.</p> <p>Ответственность юридического лица.</p> <p>Порядок и способы реорганизации юридических лиц.</p> <p>Правопреемство при реорганизации юридических лиц.</p> <p>Специфика правового механизма отдельных способов реорганизации. Передаточный акт: требования,</p>

содержание. Гарантии прав кредиторов реорганизуемого юридического лица. Последствия признания недействительным решения о реорганизации юридического лица. Признание реорганизации корпорации несостоявшейся.

Ликвидация юридических лиц: основания; порядок. Обязанности лиц, принявших решение о ликвидации юридического лица. Удовлетворение требований кредиторов ликвидируемого юридического лица.

Защита прав кредиторов ликвидируемого юридического лица.

Прекращение недействующего юридического лица.

Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие и признаки. Состав лиц, участвующих в деле о несостоятельности (банкротстве). Правовой статус должника. Правовой статус кредитора. Особенности участия уполномоченных органов в деле о несостоятельности (банкротстве).

Правовой статус арбитражного управляющего. Требования, предъявляемые к правовому статусу арбитражного управляющего. Особенности членства арбитражного управляющего в саморегулируемой организации арбитражных управляющих. Основания и порядок приобретения правового статуса арбитражного управляющего в отдельных процедурах несостоятельности (банкротства) и прекращение его полномочий. Страхование имущественной ответственности арбитражного управляющего. Права и обязанности арбитражного управляющего при проведении отдельных процедур несостоятельности (банкротства).

Процедуры несостоятельности (банкротства). Судебные и внесудебные процедуры несостоятельности (банкротства).

3.	<p>Правовой статус коммерческих корпоративных организаций.</p>	<p>Корпоративные субъекты предпринимательской деятельности: понятие, виды, общая характеристика деятельности. Права и обязанности участников корпорации. Управление в корпорации. Коммерческие корпорации в отечественном и зарубежном праве: сравнительно-правовой аспект. Вклады в имущество хозяйственного товарищества или общества. Требования, предъявляемые к уставному капиталу хозяйственного общества. Публичные и непубличные общества. Права и обязанности участников хозяйственных товариществ и обществ. Особенности управления и контроля в хозяйственных товариществах и обществах. Корпоративный договор: правовая природа, содержание. Проблемы применения отдельных положений ГК РФ о корпоративном договоре. Дочернее хозяйственное общество. Особенности преобразования хозяйственных товариществ и обществ. Правовой статус отдельных видов коммерческих корпоративных организаций. Хозяйственные товарищества, их виды (полное товарищество, товарищество на вере). Хозяйственные общества, их виды (общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества). Производственные кооперативы. Крестьянские (фермерские) хозяйства. Хозяйственные партнерства. Правовой статус холдингов. Правовой статус субъектов малого и среднего предпринимательства</p>
4.	<p>Правовой статус коммерческих унитарных организаций</p>	<p>Коммерческие унитарные организации: понятие и виды. Правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий на праве хозяйственного ведения. Новеллы законодательного регулирования о государственных и муниципальных унитарных предприятиях. Управление государственными муниципальным предприятием. Особенности отчуждения имущества государственными и муниципальными предприятиями. Ответственность государственного и муниципального предприятия. Правовой статус казенных предприятий. Правовая природа и содержание права хозяйственного ведения и права оперативного управления.</p>

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- обсуждение вопросов на семинаре	2 балла	10 баллов
- обсуждение практических вопросов/ решение задач	5 баллов	20 баллов
- выступление/доклад	10 баллов	10 баллов
- тестирование по теме	5 баллов	10 баллов
- итоговая контрольная работа	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация - Экзамен		40 баллов
<i>Итого</i>		<i>100 баллов</i>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости по дисциплине

Тесты

1. Ликвидировано общество с ограниченной ответственностью. Его правопреемником является:

- а) ликвидационная комиссия;
- б) участники (члены) общества;
- в) лицо, которому передано оставшееся после ликвидации имущество; г) нет правопреемства.

2. Ликвидация юридического лица:

- а) влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства, если иное не установлено учредительными документами юридического лица;
- б) влечет его прекращение с переходом прав и обязанностей его правопреемникам;
- в) влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства, за исключением случаев признания его несостоятельным (банкротом);
- г) влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства.

3. Очередность удовлетворения требований кредиторов ликвидируемого юридического лица определяет:

- а) суд;
- б) ГК РФ;
- в) ликвидационная комиссия; г) в календарном порядке.

4. Сроки ликвидации:

- а) законом не установлены. ГК РФ определяет лишь минимальный срок заявления требований кредиторами ликвидируемого юридического лица;
- б) составляют в соответствии с ГК РФ два месяца;
- в) в соответствии с законом не могут быть более одного года;
- г) составляют в соответствии с ГК РФ шесть месяцев.

5. Ликвидация юридического лица отличается от реорганизации:

- а) сроками;
- б) ликвидация означает прекращение юридического лица без правопреемства,
- а реорганизация — с правопреемством;
- в) тем, что ликвидация происходит на основании судебного решения,
- а реорганизация — на основании решения уполномоченного на то государственного органа;
- г) ликвидация означает прекращение юридического лица, а при реорганизации — юридическое лицо продолжает действовать.

6. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов ликвидируемого юридического лица:

- а) переходит к его учредителям;
- б) передается его учредителям, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или учредительными документами юридического лица;
- в) передается в доход государства;
- г) передается на нужды благотворительности.

7. Ликвидация юридического лица осуществляется по решению:

- а) его учредителей (участников), либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами;
- б) суда;
- в) его учредителей (участников), либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами, либо по решению суда;
- г) его учредителей (участников), либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами, либо по решению суда, либо по решению регистрирующего органа.

8. Гарантии прав кредиторов юридического лица при его реорганизации:

- а) при реорганизации кредиторы должны быть письменно уведомлены об этом. Они вправе потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательства, должником по которому является это юридическое лицо, и возмещения убытков;
- б) о реорганизации юридического лица помещается публикация в печати. Кредиторам устанавливается срок для заявления требований к реорганизуемому юридическому лицу, который не может быть менее двух месяцев;
- в) о реорганизации юридического лица помещается публикация в печати, кроме того кредиторы реорганизуемого юридического лица получают письменное уведомление о необходимости в течение указанного в объявлении срока предъявить свои требования;
- г) при реорганизации кредиторы должны быть письменно уведомлены об этом. Они обязаны потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательства, должником по которому является это юридическое лицо, и возмещения убытков. Незаявленные в течение срока реорганизации требования считаются погашенными.

9. Преимущественное право покупки доли (акции) участника имеют:

- а) члены полных товариществ, товариществ на вере, ООО, обществ с дополнительной ответственностью, АО, производственных кооперативов;
- б) члены всех коммерческих организаций, кроме государственных и муниципальных унитарных предприятий;
- в) члены полных товариществ, товариществ на вере, ООО, обществ с дополнительной ответственностью, АО;
- г) члены полных товариществ, товариществ на вере, ООО, обществ с дополнительной ответственностью, АО, производственных и потребительских кооперативов.

10. Принять решение о прекращении деятельности юридического лица могут:

- а) его учредители (участники), либо орган юридического лица, уполномоченный на то учредительными документами;
- б) только суд;
- в) его учредители (участники), либо орган юридического лица, уполномоченный на то учредительными документами, либо суд;
- г) его учредители (участники), либо орган юридического лица, уполномоченный на то учредительными документами, либо суд, либо орган, осуществляющий регистрацию юридических лиц (регистрарующий орган).

11. Ликвидация юридического лица считается завершенной:

- а) после закрытия счета в банке;
- б) после уничтожения печати;
- в) после внесения записи о ликвидации в ЕГРЮЛ.

12. Федеральный закон «О несостоятельности» не распространяется:

- а) на акционерные общества;
- б) на детские сады;
- в) на церкви, храмы, монастыри;
- г) на частные стоматологические клиники.

13. Арбитражный суд может не принять заявление кредитора о признании организации банкротом в случаях:

- а) если размер долго организации составляет менее 100 тысяч рублей;
- б) если кредитор не указал в заявлении наименование организации-должника;
- в) если срок исполнения обязательства превышает три месяца;
- г) если в суд предоставлен не подлинник документа, а его копия.

14. Процедура наблюдения вводится:

- а) более чем на один год;
- б) на срок до семи месяцев;
- в) на срок от трех до пяти месяцев;
- г) может вводиться на весь срок рассмотрения дела о банкротстве в суде.

15. Управляющий, который назначается для проведения процедуры наблюдения:

- а) административный;
- б) временный;
- в) внешний;
- г) конкурсный.

16. Руководство организации в ходе проведения процедуры наблюдения не вправе принять решение:

- а) о реорганизации организации;
- б) о создании филиалов и представительств;
- в) о выплате дивидендов;
- г) о размещении облигаций и эмиссии иных ценных бумаг.

17. Срок финансового оздоровления:

- а) не может превышать полтора года; б) не может превышать одного года; в) не более двух лет;
- г) может быть продлен арбитражным судом на любой срок.

18. Внешний управляющий самостоятельно распоряжаться имуществом должника:

- а) не вправе; б) вправе;
- в) вправе только с согласия арбитражного суда;
- г) вправе только в соответствии с планом внешнего управления.

Практические вопросы для обсуждения

1. Представьте содержание признаков общего и отличительного характера в субъектах предпринимательского права и предпринимательских правоотношений.
2. Осуществите сравнительно-правовой анализ содержания документов, необходимых для осуществления государственной регистрации юридических и физических лиц — будущих субъектов предпринимательской деятельности.
3. Обоснуйте классификацию видов субъектов предпринимательского права и предпринимательской деятельности.
4. Разработайте учредительный договор полного товарищества.
5. Подготовьте проект документов для регистрации юридического лица (основные реквизиты каждого документа).
6. На основании получения решения об отказе в государственной регистрации, без обязательной ссылки на конкретные нарушения Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», разработайте соответствующий документ для отправки в государственный орган.
7. Представьте перечень некоммерческих организаций и раскройте их правовой статус, особенности и отличия.
8. Раскройте правовой статус субъектов предпринимательских объединений, разработайте соответствующие документы для учреждения одного из них.
9. Представьте доказательства либо опровержения наделения публичных образований правовым статусом субъектов предпринимательской деятельности, сопроводите обоснования конкретными нормами права.
10. Подготовьте материалы, необходимые для доказательств необоснованности отказа в государственной регистрации юридическому лицу, избравшему фирменное наименование «Правозащитник», учреждение которого предназначено для защиты лиц, потерявших жилое помещение. В отказе акцентировалось внимание на том, что данное

предпринимательское юридическое лицо противопоставляет себя государственным структурам, уполномоченным решать жилищные проблемы.

11. Вам отказано в государственной регистрации в силу того, что у одного из учредителей обнаружены несоответствия в документе, удостоверяющем его личность. Вы уверены в том, что все представленные документы оформлены без замечаний. Согласно содержанию механизма правозащитной деятельности, на основе использования

которого вправе обратиться к правовым методам реализации и защиты прав, свобод и законных интересов, Вам предоставляется право обосновать, какой из них следует использовать в данной ситуации: убеждение, принуждение, обжалование, контроль и надзор. Обоснуйте свой выбор.

Задачи

Задача 1

Юридическому лицу — фермерскому хозяйству «Аграрий» отказали в государственной регистрации в силу того, что в копии решения собрания членов фермерского хозяйства не указаны численность членов хозяйства, количество участвующих в принятии решения и имеются нечеткие подписи участников собрания.

1. *Является ли решение собрания фактом — основанием для возникновения прав*

и обязанностей юридического лица?

2. *Правомерен ли отказ в государственной регистрации?*

3. *Обоснуйте возможные действия представителей «Агрария» относительно отказа в его регистрации.*

Задача 2

К директору ООО «Заря» обратились друзья с просьбой заключить договор о приеме на работу гражданина К., которому исполнилось 17 лет, заявив при этом, что решение о его праве на предпринимательскую деятельность принято судьей, однако в силу его убытия в отпуск копию получить не представлялось возможным.

Директор распорядился о приеме К., но в отделе кадров исполнить распоряжение отказались по причине того, что без предъявления решения суда К. не может заниматься предпринимательской деятельностью.

Оцените действия указанных в условиях задачи сторон, сопроводив обоснования конкретными нормами права.

Задача 3

Иванов и Федоров совместно занялись оказанием отдельных услуг по ремонту автотранспорта. Уполномоченный участковый полиции задержал указанных лиц, выяснив, что они государственную регистрацию не прошли, и отправил их в отдел полиции. Иванов и Федоров заявили, что их задержали противоправно в силу того, что они не являются индивидуальными предпринимателями, а следовательно, и государственная регистрация для них не является обязательной.

Представьте обоснования указанных действий участников настоящей ситуации.

Задача 4

О «Чаваш» получено предписание о переименовании в силу того, что предпринимательское образование не может использовать наименование субъекта РФ. Учредитель ООО заявил, что их наименование зарегистрировано компетентным органом Чувашской Республики.

Разрешите ситуацию по существу, руководствуясь действующим законодательством.

Задача 5

О осуществляло деятельность по изготовлению и реализации спиртоводочных изделий. После выявления определенных нарушений лицензия на осуществление данного вида деятельности у ООО была аннулирована. Однако Общество продолжало производить спиртоводочную продукцию.

Возможна ли принудительная ликвидация ООО за осуществление деятельности при аннулировании лицензии? Если да, в каком порядке и по заявлению какого лица (каких лиц) может быть осуществлена принудительная ликвидация ООО? Обоснуйте свой ответ.

Задача 6

В связи с повторным нарушением Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ

«О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа»

в арбитражный суд поступило исковое заявление от инспекции ФНС России

с требованием о ликвидации ООО «Луч». При рассмотрении дела суд установил, что ООО

«Луч» нарушило положения действующего законодательства в области применения контрольно-кассовых машин. В то же время суд пришел к выводу, что кроме ответчика в населенном пункте по месту его нахождения отсутствуют иные торговые предприятия,

вследствие чего прекращение им деятельности приведет к нарушению прав

и обязанностей проживающих там лиц.

1. *Обоснованы ли требования, указанные в исковом заявлении?*
2. *Подлежит ли иск удовлетворению?*
3. *Какое решение должен принять суд?*
4. *Выступает ли указанное нарушение основанием для ликвидации юридического лица?*

Задача 7

Инспекция ФНС России по району Хорошево-Мневники г. Москвы обратилась в арбитражный суд г. Москвы с иском о ликвидации ООО «Магнат», так как ответчиком не сформирован заявленный уставный фонд, не открыт расчетный счет в банке, не представлено ни одного отчета о финансово-хозяйственной деятельности.

Арбитражный суд в иске инспекции ФНС России отказал со ссылкой на то, что действующее законодательство не предусматривает оснований для ликвидации, изложенных в исковом заявлении.

1. *Что является грубым нарушением закона или иных правовых актов?*
2. *Какие нормы нарушены по условиям задачи?*
3. *Подлежит ли дело рассмотрению судом апелляционной инстанции.*

Тематика вопросов для подготовки выступлений и докладов, для обсуждения проблемных ситуаций на групповых занятиях

1. Реорганизация юридического лица как особый вид универсального правопреемства.
2. Переход прав на недвижимость и иных регистрируемых прав при реорганизации.
3. Защита прав кредиторов при реорганизации.
4. Правопреемство в публично-правовых отношениях при реорганизации.
5. Соотношение ликвидации юридических лиц по правилам ГК РФ, банкротства и административного порядка прекращения недействующего юридического лица.
6. Новые средства защиты прав кредиторов при недобросовестном использовании данного института в сочетании с институтом банкротства, банкротство ликвидируемого должника.
7. Обязанности лиц, принявших решение о добровольной ликвидации.
8. Возложение на учредителей (участников) расходов по ликвидации юридического лица.
9. Полномочия ликвидационной комиссии (ликвидатора), защита от злоупотреблений, фигура арбитражного управляющего при ликвидации.
10. Включение требований кредиторов в ликвидационный баланс.
11. Удовлетворение требований кредиторов ликвидируемого юридического лица. Распределение имущества, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов.
12. Взыскание убытков с ликвидатора (членов ликвидационной комиссии) в судебной практике.
13. Оспаривание записей о государственной регистрации ликвидации юридического лица.
14. Назначение судом процедуры распределения обнаруженного имущества ликвидированного юридического лица и за рубежом.
16. Подходы, выработанные судебными органами в решении спорных вопросов, связанных с ликвидацией юридических лиц.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы к экзамену

1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
2. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности.
3. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности.
4. Саморегулирование субъектов предпринимательской деятельности.
5. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности.
6. Порядок и способы реорганизации юридических лиц.
7. Ликвидация субъектов предпринимательской деятельности.
8. Организационно-правовые формы субъектов предпринимательской деятельности: понятие и виды.
9. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательской деятельности.
10. Хозяйственные товарищества, их виды (полное товарищество, товарищество на вере).

11. Общества с ограниченной ответственностью.
12. Акционерные общества.
13. Крестьянские (фермерские) хозяйства.
14. Производственные кооперативы.
15. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
16. Хозяйственные партнерства.
17. Особенности осуществления «приносящей доход» деятельности некоммерческими организациями и её соотношение с «предпринимательской деятельностью».
18. Холдинги.
19. Субъекты малого и среднего предпринимательства.
20. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.
21. Правовой статус арбитражного управляющего в деле о несостоятельности (банкротстве).
22. Процедуры несостоятельности (банкротства).

Примеры итоговых контрольных работ

Вариант 1

1. Имущество крестьянского фермерского хозяйства, созданного в качестве юридического лица:

- a) принадлежит его членам на праве совместной собственности
 - b) принадлежит его членам на праве долевой собственности
 - c) принадлежит на праве собственности крестьянскому фермерскому хозяйству.
2. Участник ООО «Ромашка» Сидоров А.А. решил выйти из состава учредителей путем отчуждения своей доли третьему лицу Петрову И.В., не являющимся участником данного юридического общества. Однако участники Общества выразили желание приобрести его долю Сидорова А.А, сославшись на учредительные документы. В связи с чем нотариусом было отказано Сидорову А.А. в проведении сделки. Прав ли нотариус?
3. Может ли директор филиала юридического лица, заключать сделки с контрагентами, после назначения его приказом?
4. Охарактеризуйте структурные элементы правового статуса субъекта предпринимательства.
5. Дайте понятие правосубъектности субъектов предпринимательства.
6. Опишите основные права предпринимателя.
7. Опишите основные обязанности предпринимателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники

Основные

Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. -1994. - №1.- Ст.1.

Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 21 окт. 1994 г. № 51-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации - 1994. - № 32. - Ст. 3301.

Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая от 26 янв. 1996 г. № 14-ФЗ // Собр.законодательства Рос. Федерации. - 1996. - № 6. - Ст. 492.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 04.11.2022) // <http://pravo.gov.ru>.

Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (ред. от 11.06.2022) "О защите конкуренции" // <http://pravo.gov.ru>.

Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 14.07.2022) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" // <http://pravo.gov.ru>

Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 14.07.2022) "О персональных данных" // <http://pravo.gov.ru>.

Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (ред. от 14.07.2022) "О коммерческой тайне" // <http://pravo.gov.ru>.

Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 28.06.2022, с изм. от 21.07.2022) "О несостоятельности (банкротстве)" // <http://pravo.gov.ru>.

Указ Президента РФ от 09.05.2017 N 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы" // <http://pravo.gov.ru>.

Указ Президента РФ от 05.12.2016 N 646 "Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации" // <http://pravo.gov.ru>.

Государственная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 г. № 1632-р) // <http://pravo.gov.ru>.

Паспорт национального проекта "Национальная программа "Цифровая экономика Российской Федерации" (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 04.06.2019 N 7) // <http://pravo.gov.ru>.

Дополнительные

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. N 1 (ч. 1). Ст. 1.

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 N 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. N 25. Ст. 2954

Литература

Основная

1. Предпринимательское право : учебник для вузов / С. Ю. Морозов [и др.] ; под редакцией С. Ю. Морозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 569 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14779-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/predprinimatelskoe-pravo-497142#page/1>
2. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/predprinimatelskoe-pravo-pravovoe-regulirovanie-otdelnyh-vidov-predprinimatelskoy-deyatelnosti-497041#page/1>

Дополнительная

3. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. — 3-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 272 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09638-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/predprinatelskoe-pravo-488688#page/1>

4. Шаблова, Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 93 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05637-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/aktualnye-problemy-grazhdanskogo-i-predprinatelskogo-prava-493666#page/1>
5. Экономическая безопасность : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06090-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskaya-bezopasnost-489082#page/1>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля)

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
4. Информационно-правовое обеспечение «Гарант» // Режим доступа: www.garant.ru
5. Информационно-правовая система «Консультант+» // Режим доступа: www.consultant.ru
6. Официальные сайты:
 - 6.1. Сайт федеральных арбитражных судов Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/>
 - 6.2. Сайт Верховного суда Российской Федерации // Режим доступа: <https://www.vsrfr.ru/>
 - 6.3. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации // Режим доступа: <http://minjust.ru/>

6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером, мультимедиа-проектором (видеопроектором), экраном (переносным или стационарным) для демонстрации учебных материалов.

Состав ПО:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы:

1 9.1. Планы практических занятий

Тема 1. Хозяйствующие Субъекты: организационно-правовые формы. Вопросы для обсуждения

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности и субъекта предпринимательской деятельности.
2. Классификация субъектов предпринимательской деятельности.
3. Организационно-правовые формы субъектов предпринимательской деятельности: понятие и виды.
4. Правовой статус индивидуальных предпринимателей.
5. Особенности осуществления «приносящей доход деятельности» некоммерческими организациями и её соотношение с «предпринимательской» деятельностью.
6. Индивидуализация юридических лиц.
7. Порядок и способы создания субъектов предпринимательской деятельности.
8. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
9. Лицензирование отдельных видов деятельности субъектов предпринимательства.
10. Саморегулирование предпринимательской и профессиональной деятельности.
11. Филиалы и представительства юридических лиц.

12. Аффилированность.

Тема 2. Приобретение и прекращение статуса субъектов предпринимательской деятельности

1. Порядок и способы реорганизации юридических лиц.
2. Гарантии интересов кредиторов при реорганизации.
3. Ликвидация субъектов предпринимательской деятельности.
4. Удовлетворение требований кредиторов.
5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.

Контрольные вопросы

1. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
2. Саморегулирование предпринимательской и профессиональной деятельности.
3. Реорганизация и ликвидация юридических лиц.

Тема 3. Правовой статус коммерческих корпоративных организаций Вопросы для обсуждения

1. Корпоративные коммерческие организации: понятие, виды, общая характеристика деятельности.
2. Коммерческие корпорации в отечественном и зарубежном праве: сравнительно-правовой аспект.
3. Права и обязанности участников корпорации.
4. Управление и контроль в корпорации.
5. Корпоративный договор: правовая природа, содержание.
6. Правовой статус хозяйственного товарищества.
7. Публичные и непубличные общества.
8. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью.
9. Правовой статус акционерного общества.
10. Дочернее хозяйственное общество. Правовой статус холдингов.
11. Правовой статус производственных кооперативов.
12. Правовой статус крестьянских (фермерских) хозяйств.
13. Правовой статус хозяйственного партнерства.
14. Правовой статус субъектов малого и среднего предпринимательства.

Контрольные вопросы

1. Корпоративные коммерческие организации: понятие и виды.
2. Корпоративный договор: правовая природа, содержание.

Тема 4. Правовой статус коммерческих унитарных организаций.

Вопросы для обсуждения

1. Коммерческие унитарные организации: понятие, виды, общая характеристика деятельности.
2. Правовая природа права хозяйственного ведения и права оперативного управления.
3. Правовой статус государственных и муниципальных унитарных

предприятий.

4. Особенности совершения сделок по распоряжению имуществом государственного и муниципального унитарного предприятия.
5. Ответственность государственного и муниципального предприятия.
6. Управление государственным и муниципальным унитарным предприятием.
7. Правовой статус казенных предприятий.

Контрольные вопросы

1. Правовой статус государственного и муниципального унитарного предприятия.
2. Правовой статус казенного предприятия
3. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Методические рекомендации и темы для подготовки докладов-презентаций

Презентация представляется в распечатанном виде на кафедру предпринимательского права.

Текст набирается в программе PowerPoint и состоит **СТРОГО** из 5 слайдов (не допускается увеличение или сокращение количества слайдов).

Титул (см. приложение), а также «Список использованной литературы», на основании которого выполнена работа, в общий объем слайдов не входит.

Поскольку презентация должна быть представлена в распечатанном виде, то нецелесообразно использовать «заливку» цветом поля страниц;

Презентация должна быть использована студентом на семинарском занятии как сопровождение своего выступления, поэтому рекомендуется соотнести тему презентации и выступления с темой и вопросом семинарского занятия.

Рекомендуется ознакомиться со смежными темами выступающих (см. список), чтобы правильно определить границы своего предмета, не повторять и не пересекаться с первыми.

Требования к содержанию слайдов:

- 1) слайды должны раскрывать содержание вопроса темы, т.е. отражать самое главное в презентуемом вопросе;
- 2) быть непосредственно связанными с проблемами юридической науки;
- 3) характеризоваться наглядностью, т.е. демонстрировать структуру элементов, свойств, характеристик и проч. знания о том или ином объекте, его связей со смежными научными положениями;
- 4) материал не должен копировать текст (т.е. не быть конспектом), а представлять собой схему (или таблицу) с минимальным количеством слов, позволяющую визуально быстро «схватить» суть вопроса;
- 5) слайды не должны быть перегружены информацией, но при этом должны содержать достаточный ее объем для раскрытия темы.

На семинарском занятии после выступления студента с презентацией группа задает вопросы по теме, на которые выступающему необходимо отвечать кратко, грамотно и доходчиво